

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Педагогический институт  
Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Т. И. Гущина  
«20» января 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.Б.9 Информационные технологии

Направление подготовки/специальность: 37.03.01 - Психология

Профиль/направленность/специализация: Психология

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2019

Тамбов, 2021

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, доцент Курин Андрей Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 - Психология (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «07» августа 2014 г. № 946).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики дошкольного и начального образования «22» декабря 2020 г. Протокол № 4

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «20» января 2021 г. № 3.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП	5
3. дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
6. дисциплины.....	12
7. профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	13

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- научно-исследовательская
- педагогическая
- практическая

### 1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знает и понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к библиографическому описанию книг, способы организации информационно-поисковой работы;</li> <li>- нормативно-правовые основы информационного обмена, основные угрозы безопасности при работе с информацией;</li> <li>- современное состояние и тенденции развития компьютерной техники, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;</li> <li>- особенности современных информационных технологий и основные принципы устройства сети Интернет, основные общие и психологические ресурсы Интернета</li> </ul> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять самостоятельный библиографический и информационный поиск; организовывать и выполнять мероприятия по обеспечению защиты информации;</li> <li>- при помощи компьютерной техники осуществлять поиск, хранение и переработку необходимой информации; использовать современные информационные технологии и систему Интернет в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеет:</p>

		- навыками использования данных библиографического и информационного поиска при решении профессиональных задач, в том числе в процессе оформления научных статей, отчётов, заключений; навыками поддержания информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; - навыками работы с различными компьютерными информационными базами; - приёмами и методами профильного использования современных информационных технологий, в том числе различных офисных приложений, и сети Интернет.
--	--	---

#### 1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очно-заочная (семестр)		
		1	2	3
1	Введение в проектную деятельность		+	
2	Введение в профессиональную деятельность	+		
3	История психологии		+	
4	Компьютерная обработка данных в психологии		+	+
5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+	

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Информационные технологии» относится к базовой части учебного плана ОП по направлению подготовки 37.03.01 - Психология.

Дисциплина «Информационные технологии» изучается в 1 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Очно-заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очно-заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>

Контактная работа	24
Лекции (Лекции)	10
Практические (Практ. раб.)	14
Самостоятельная работа (СР)	48
Зачет	-

### 3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О-3	О-3	О-3	
1 семестр					
1	Информация и информатизация	1	2	8	Собеседование, опрос
2	Информационные технологии.	2	2	8	Практическая работа
3	Классификация информационных технологий	2	2	8	Практическая работа; Контрольная работа
4	Автоматизированные информационные технологии.	2	3	8	Практическая работа
5	Современные информационные технологии.	2	3	8	Практическая работа
6	Образовательные информационные технологии.	1	2	8	Практическая работа; Контрольная работа

### Тема 1. Информация и информатизация (ОПК-1)

#### Лекция.

Место и роль дисциплины в учебном плане университета. Тематика и форма лекционного курса. Содержание и форма практикума (семинаров). Содержание и форма самостоятельной работы студентов. Содержание и форма внеаудиторных занятий. Учебно-методические пособия и литература к курсу. Формы текущего и итогового контроля.

Предмет и задачи курса. Понятие информации. Определения понятий: данные, сообщение, сведения, знания. Соотношение понятий «информация», «данные», «знания». Взаимосвязь «поставщик - потребитель информации». Источники информации. Среда распространения информации. Средства, обеспечивающие доступность информации. Потребитель информации.

Классификация информации: по форме представления, по содержанию и т.д. Понятия научной и научно-технической информации. Свойства информации.

Информатизация. Составляющие информатизации. Средства информатизации. Этапы развития информатизации.

Информационное общество. Информационная сфера. Единое информационное пространство. Негативные последствия внедрения информатизации

#### Практическое занятие.

Изучение основных этапов подготовки электронных документов в среде текстового процессора

### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

## **Тема 2. Информационные технологии. (ОПК-1)**

### **Лекция.**

Понятие технологии. Понятие информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Свойства и особенности информационных технологий.

Базовые информационные технологии. Опорная информационная технология. Платформа информационных технологий. Понятия аппаратной, операционной, административной(управления сетью), транспортной, прикладной и коммуникативной платформ.

Структура информационных технологий. База знаний. База данных. Пользовательский интерфейс. Аппаратные средства. Программное обеспечение.

### **Практическое занятие.**

Изучение основных этапов подготовки табличных документов в среде текстового процессора

### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

## **Тема 3. Классификация информационных технологий (ОПК-1)**

### **Лекция.**

Виды информационных технологий. Классификация по способу реализации, по типу информации, по способу построения сети, по виду используемых сетей, по выполняемым функциям и возможности применения, по степени типизации операций.

Операционная технология. Предметная технология. Обеспечивающая информационная технология. Функциональная информационная технология. Классы информационных технологий: офисные, технологии, построения информационных систем и распределенных баз данных, мультимедийные, сетевые, интеллектуальные и интегральные.

Объектно-ориентированная информационная технология. Понятие открытой системы. Распределенная обработка данных. Функционально-распределенные информационные системы. Технология создания информации. Технологические операции ввода информации. Сбор данных, информации, знаний. Обработка данных. Обработка информации. Технология обработки информации. Технологические операции контроля данных. Обеспечение сохранности данных. Хранилище данных. Технологические операции хранения информации. Электронный архив. Технология поиска информации. Технологические операции передачи данных. Средства связи. Выбор вариантов внедрения информационной технологии.

Виды информационных технологий, используемых в различных предметных областях. Реализация информационных технологий в различных предметных областях

### **Практическое занятие.**

Изучение основных этапов подготовки табличных документов, графиков и диаграмм в среде текстового процессора

### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

## **Тема 4. Автоматизированные информационные технологии. (ОПК-1)**

### **Лекция.**

Понятие конечного пользователя. Интерфейс. Язык пользователя. Язык сообщения. Знание пользователя. Пользовательский интерфейс. Интерфейс системного администратора. Стандарты пользовательского интерфейса.

Автоматизированная система. Информационная система. Автоматизированная информационная технология. Этапы развития автоматизированных информационных технологий. Цель автоматизации информационных процессов. Основные задачи автоматизации информационных процессов. Способы обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий. Основные принципы автоматизации информационных процессов. Понятия окупаемости, надежности, гибкости, безопасности и дружелюбности.

Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя. Автоматизированное рабочее место. Электронный документ. Электронные тексты. Электронное издание. Электронная книга. Электронная библиотека. Электронный офис.

#### **Практическое занятие.**

Создание поисковой системы в среде табличного процессора

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

### **Тема 5. Современные информационные технологии. (ОПК-1)**

#### **Лекция.**

Распределение системы обработки данных. Распределенная среда обработки данных. Распределенная обработка данных. Интегрированные информационные технологии. Интеграция информационных ресурсов. Интеграция информационных технологий. Интернет. Опорные сети.

Корпоративные информационные технологии. Сети организаций. Сети отделов. Корпоративная сеть. Основные требования к современным приложениям масштаба предприятий. Магистральные территориальные сети. Сети доступа. Среда передачи. Корпоративная информационная система.

Геоинформационная технология. Географически координированные данные. Новые информационные технологии. Стратегии внедрения новых информационных технологий. Гиперинформационные технологии. Виртуальная реальность. Новые виды и устройства отображения информации. Нанотехнологии. Нейронные системы. Нейроны. Искусственные нейронные сети.

#### **Практическое занятие.**

Создание презентации с использованием таблиц, графиков, структурных схем и анимация в среде презентационного процесса

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

### **Тема 6. Образовательные информационные технологии. (ОПК-1)**

#### **Лекция.**

Информационные технологии в образовании. Технологии Дистанционного обучения. Кейс-технология. Дистанционное обучение. Факторы возникновения дистанционного обучения. Дистанционное обучение в России. Электронное обучение. Формы систем электронного обучения.

Технические средства обучения. Программные средства обучения. Этапы развития информатизации образовательных учреждений в России. Электронная периодика. Информационные ресурсы системы высшего образования РФ. Университетская образовательная среда в Интернете.

#### **Практическое занятие.**

Сооздание учебной базы в СУБД

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Конспектирование материалов, работа со справочной литературой

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

#### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**



## **Контрольная работа**

### Тема 3. Классификация информационных технологий

1. Виды информационных технологий.
2. Классы информационных технологий: офисные, технологии, построения информационных систем и распределенных баз данных, мультимедийные, сетевые, интеллектуальные и интегральные.
3. Обработка информации. Технология обработки информации.
4. Электронный архив. Технология поиска информации.
5. Виды информационных технологий, используемых в различных предметных областях.

### Тема 6. Образовательные информационные технологии.

1. Информационные технологии в образовании.
2. Технологии Дистанционного обучения.
3. Кейс-технология.
4. Формы систем электронного обучения.
5. Технические средства обучения.

## **Практическая работа**

### Тема 2. Информационные технологии.

Создание текстового документа в MS Word

### Тема 3. Классификация информационных технологий

1. Создание таблицы в MS Word.

### Тема 4. Автоматизированные информационные технологии.

Создание поисковой системы в MS Excel

### Тема 5. Современные информационные технологии.

1. Создание презентации в MS Power Point.

### Тема 6. Образовательные информационные технологии.

1. Создание базы данных в MS Access.

## **Собеседование, опрос**

### Тема 1. Информация и информатизация

Классификация информации: по форме представления, по содержанию и т.д.

Понятия научной и научно-технической информации.

Свойства информации.

Информатизация.

Составляющие информатизации.

Средства информатизации.

Этапы развития информатизации.

Информационное общество.

Информационная сфера.

Единое информационное пространство.

Негативные последствия внедрения информатизации

#### 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

##### Типовые вопросы зачета (ОПК-1)

1. Информатизация. Этапы развития информатизации.
2. Эволюция информационных технологий.
3. Свойства и особенности информационных технологий.
4. Информационные технологии конечного пользователя.
5. Этапы развития автоматизированных информационных технологий.

##### Типовые задания для зачета (ОПК-1)

не предусмотрено

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ОПК-1	Демонстрирует знания об опасностях и угрозах, связанных с развитием информационных технологий, об основных требованиях информационной безопасности, о значении для развития современного информационного общества. Владеет технологиями анализа, получения, хранения, переработки и передачи информации. Умеет пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком.
«не зачтено»	ОПК-1	Демонстрирует слабый уровень знаний об опасностях и угрозах, связанных с развитием информационных технологий, об основных требованиях информационной безопасности, о значении для развития современного информационного общества. Не владеет технологиями анализа, получения, хранения, переработки и передачи информации. Не умеет пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Федотова Е.Л. Информационные технологии и системы : учеб. пособие. - М.: ИД "ФОРУМ", ИНФРА-М, 2014. - 352 с.
2. Полат Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : Учеб.пособие для студ.пед.вузов. - М.: Академия, 2003. - 272с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Полат Е. С., Бухаркина М. Ю., Кондакова М. Л., Ладыженская Н. В., Моисеева М. В., Петров А. Е., Подгорная Е. Я. Педагогические технологии дистанционного обучения : Учебное пособие для вузов. - 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 392 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449298>
2. Полат Е. С., Бухаркина М. Ю., Бешенков С. А., Господарик Ю. П., Журин А. А., Калашникова С. А., Ладыженская Н. В., Моисеева М. В., Петров А. Е., Петрова Н. Н., Новенко Д. В., Шаповалова Т. Р. Теория и практика дистанционного обучения : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 434 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449342>
3. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. вузов. - 2-е изд., стер.. - М.: Академия, 2008. - 365 с.
4. Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Современные информационные технологии : учебник. - М.: Форум, 2013. - 512 с.
5. Каптерев А.И. Компьютеризация информационных технологий : учеб. пособие. - М.: [Литера], 2013. - 300 с.
6. Панюкова С.В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании : учеб. пособие для вузов. - М.: Издат. центр "Академия", 2010. - 222 с.
7. Шапорев С.Д. Информатика. Теоретический курс и практические занятия : учеб. для студ. вузов. - СПб.: БХВ-Петербург, 2009. - 469 с.

### **6.3 Иные источники:**

1. «Информационные технологии» на Портале корпоративного управления. - [www.iteam.ru/publications/it/](http://www.iteam.ru/publications/it/)
2. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>
3. Базовые и прикладные информационные технологии - <http://znanium.com/go.php?id=428860>

4. Журнал «Компьютеры, Сети, Программирование» - [https://books.google.ru/books/about/%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB\\_%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D1%8C%D1%8E%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%8B\\_%D0%A1%D0%B5%D1%82.html?id=gsgnugBhj1cC&redir\\_esc=y](https://books.google.ru/books/about/%D0%96%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D0%BB_%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D1%8C%D1%8E%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%8B_%D0%A1%D0%B5%D1%82.html?id=gsgnugBhj1cC&redir_esc=y)
5. Основы информатики и программирования - <https://www.intuit.ru/studies/courses/105/105/info>
6. Основы операционных систем - <https://www.intuit.ru/studies/courses/2192/31/info>
7. Предметно-ориентированные информационные системы - <http://www.knigafund.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe acrobat

CorelDraw

Google Chrome

K-Lite Mega Codec Pack 8.1.0

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Skype

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
2. ЭБС «Консультант студента»: коллекции: Медицина. Здравоохранение. Гумани-тарные науки (комплект Тамбовского ГУ) . – URL: <http://www.studentlibrary.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. IPR BOOKS: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
5. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

## **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.